

Na temelji članka 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) i članka 24. Statuta Poliklinike za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju dr. Drago Čop, A. Mihanovića 3, Zagreb, Upravno vijeće Poliklinike za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju dr. Drago Čop, na svojoj 55. Sjednici održanoj dana 25. travnja 2017. godine, donijelo je:

## PRAVILNIK

za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do

200.000,00 kn i radova do 500.000,00 kn

### 1. UVODNE ODREDBE

#### Članak 1.

Temelj za donošenje Pravilnika za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn i radova do 500.000,00 kn (u daljnjem tekstu: Pravilnik), predstavlja Zakon o javnoj nabavi: NN 120/2016 (u daljnjem tekstu: Zakon).

#### Članak 2.

Poliklinika za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju dr. Drago Čop, A. Mihanovića 3, Zagreb, OIB: 81287227818 (u daljnjem tekstu: Naručitelj), obveznik je primjene Zakona o javnoj nabavi, sukladno članku 6. Zakona.

#### Članak 3.

Naručitelj će primjenjivati ovaj Pravilnik na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično trošenje javnih sredstava.

### 2. PREDMET PRAVILNIKA

#### Članak 4.

Ovim pravilnikom uređuje se postupanje i odgovornost djelatnika Naručitelja u planiranju, pripremi, provođenju i ugovaranju roba i usluga do 200.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno radova do 500.000,00 kn (bez PDV-a), a sukladno članku 15. Zakona.

Za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kn (bez PDV-a) – tzv. jednostavna nabava, Naručitelj nije obvezan primjenjivati Zakon, tj. za navedene postupke provode se postupci propisani ovim Pravilnikom.

#### Članak 5.

### 3.2. PRIKUPLJANJE PONUDA

#### Članak 9.

Ponude se prikupljaju putem Poziva na dostavu ponude. Obrazac Poziva na dostavu ponude nalazi se u prilogu ovog Pravilnika (Obrazac 1.), koji Obrazac Naručitelj može prilagođavati pojedinom postupku nabave te nadopuniti istim nacrtima, projektnom dokumentacijom, crtežima, modelima, uzorcima i slično, u cilju točnijeg određivanja predmeta nabave i zaprimanja što kvalitetnijih ponuda.

Pored podataka navedenih u Pozivu na dostavu ponude, od gospodarskih subjekata može se tražiti dostava i druge dokumentacije (fotografije, prospekti, izjave, potvrde, dozvole i slično), ovisno o predmetu nabave.

#### Članak 10.

Prilikom određivanja rokova za dostavu ponuda Naručitelj će uzeti i obzir složenost predmeta nabave, poštujući minimalne rokove propisane ovim Pravilnikom.

Rokovi za dostavu ponude određuju se na način da se utvrdi točan datuma i vrijeme do kojeg gospodarski subjekti mogu pravodobno dostaviti ponudu.

Rok za dostavu ponude za nabavu roba, usluga i radova do 20.000,00 kn (bez PDV-a) iznosi najmanje 5 (pet) dana.

Rok za dostavu ponude za nabavu roba i usluga od 20.000,00 kn do 200.000,00 kn (bez PDV-a) iznosi najmanje 8 (osam) dana.

Rok za dostavu ponude za nabavu radova od 20.000,00 kn do 500.000,00 kn (bez PDV-a) iznosi najmanje 8 (osam) dana.

#### Članak 11.

Gospodarski subjekti podnose svoje ponude na način i u rokovima kako je propisao Naručitelj za svaki pojedini postupak nabave, u skladu s ovim Pravilnikom, i to na obrascu Ponudbenog lista, dostavljenom od strane Naručitelja (Obrazac 2.). Naručitelj može prilagođavati navedeni obrazac pojedinom postupku nabave.

### 3.3 OTVARANJE, PREGLED I ANALIZA PONUDA

#### Članak 12.

Zaposlenici Naručitelja i/ili druge imenovane osobe od Naručitelja provode otvaranje, pregled i analizu zaprimljenih ponuda na temelju zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponude te izrađuju i ovjeravaju Zapisnik o otvaranju, pregledu i analizi ponuda (Obrazac 3.).

Naručitelj može prilagođavati navedeni obrazac pojedinom postupku nabave.

- za dodatne isporuke robe od ponuditelja sa kojim je zaključen osnovni ugovor, ako bi promjena istoga obveza Naručitelja da nabavi robu koja ima drugačije tehničke značajke, što bi rezultiralo nesukladnošću ili tehničkim poteškoćama u radu i održavanju,
- za dodatne radove koji nisu bili uključeni u početni projekt niti u osnovni ugovor,
- za nove usluge koje se sastoje u ponavljanju sličnih usluga koje se dodjeljuju gospodarskom subjektu.

Vrijednost roba, radova ili usluga iz sklopljenog Dodatka ugovoru/Narudžbenice, zajedno s osnovnim ugovorom ne smije prijeći vrijednost pragova iz članka 4. ovog Pravilnika.

#### 4. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranici Naručitelja.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Prof.dr.sc. Branimir Anić, dr.med. *B.A.*



v.d. Ravnatelj Poliklinike:

*Ivan Maroslavač*  
Ivan Maroslavač, dipl.iur.

Urbroj:05-562/17