

Na temelju članka 24. Statuta Poliklinike za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju Dr. Drago Čop, Zagreb, Mihanovićeve 3. i članka 2. Pravilnika o radnom vremenu u zdravstvenim ustanovama koje imaju sklopljen ugovor o provođenju zdravstvene zaštite sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje („Narodne novine“ broj: 4/2014), Upravno vijeće na 8. sjednici održanoj 03.02.2014. godine, donijelo je

PRAVILNIK O RADNOM VREMENU

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se raspored radnog vremena, te početak i završetak radnog vremena u Poliklinici za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju „Dr.Drago Čop“ (u daljnjem tekstu: Poliklinika).

Radno vrijeme, početak i završetak radnog vremena u Poliklinici određuje se ovisno o njezinoj djelatnosti kao i procesu rada određenih odjela i službi kao i potrebama osiguranih osoba Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

Svi oblici rada koje radnik obavlja moraju biti evidentirani u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima.

Članak 2.

Rasporedom radnog vremena od 40 sati tjedno, sukladno odredbama ovog Pravilnika osigurava se dostupnost zdravstvene zaštite svim korisnicima koji zdravstvenu zaštitu koriste u Poliklinici.

Početak i završetak radnog vremena u pojedinim dijelovima Poliklinike kao i preraspodjelu radnog vremena kada se za to ukaže potreba određuje ravnatelj Poliklinike.

Članak 3.

U Poliklinici rad se obavlja u radnom vremenu od 40 sati tjedno.

Rad Poliklinike organizira se radnim danima od ponedjeljka do petka, a organiziran je u dvije smjene. Rad u smjenama organizira se u pravilu svakodnevnom izmjenom po načelu izmjene parnih i neparnih datuma u mjesecu.

Rad u Poliklinici organiziran je od ponedjeljka do petka u jutarnjoj smjeni s početkom radnog vremena u 7⁰⁰ sati i završetkom radnog vremena u 15⁰⁰ sati, a u poslijepodnevnoj smjeni s početkom radnog vremena u 12⁰⁰ sati i završetkom u 20⁰⁰ sati.

Iznimno, u razdoblju od 1. srpnja do 31. kolovoza rad u Poliklinici će se organizirati tako da počinje u 7.00 sati i završava u 15.00 sati za jutarnju smjenu. Za posebne potrebe rada početak radnog vremena prilagođava se potrebama organizacije rada prema načelima kontinuiranosti, učinkovitosti i dostupnosti zdravstvene zaštite stanovništva.

Zbog dostupnosti specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite radno aktivnom stanovništvu rad u Poliklinici organizirati će se preraspodjelom radnog vremena na način da najmanje 20% ukupnog kapaciteta Poliklinike, uvažavajući sve njezine djelatnosti, radi radnim danom do 19.00 sati.

Članak 4.

Radnim danom od ponedjeljka do petka, radno vrijeme za Ravnatelja i Sektor za financijsko-računovodstvene, pravne i opće poslove započinje u 7⁰⁰ sati i završava u 15⁰⁰ sati.

Članak 5.

Ravnatelj Poliklinike pisanim aktom određuje početak i završetak radnog vremena svakom voditelju službe.

Sukladno potrebama posla ravnatelj je ovlašten donijeti organizacijsku odluku u formi pisanog akta kojom određuje početak i kraj radnog vremena, za pojedine dijelove Poliklinike, odnosno pojedina radna mjesta, različit od onoga propisanog člancima 3. i 4. ovog Pravilnika.

Članak 6.

Obavijest o početku i završetku radnog vremena ustrojstvenih jedinica Poliklinike i ordinacija mora biti vidljivo i čitko označena na ulaznim vratima ustrojstvenih jedinica, odnosno ordinacija. Voditelji ustrojstvenih jedinica i ravnatelj Poliklinike odgovorni su za vođenje evidencije o radnom vremenu i za pridržavanje utvrđenog radnog vremena.

Članak 7.

Nepoštivanje propisanog radnog vremena kao i odredba ugovora sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje o posebnim uvjetima rada, predstavlja težu povredu radne dužnosti zdravstvenih radnika.

Kontrolu pridržavanja propisanog radnog vremena od strane zdravstvenih radnika obavlja voditelj odjela, odnosno službe Poliklinike.

Članak 8.

Svi zdravstveni radnici, kao i službenici i namještenici Poliklinike dužni su pridržavati se propisanog radnog vremena. Nepoštivanje utvrđenog radnog vremena predstavlja težu povredu radne dužnosti.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o radnom vremenu Ur.br.: 01-935/07. od 30.10.2007. godine.

Ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči Poliklinike, a stupa na snagu osmog dana nakon objavljivanja.



Predsjednik Upravnog vijeća:
Prof.dr.sc. Branimir Anić dr. med.

Ur.br.:01-098197
Zagreb, 03.02.2014.godine

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Poliklinike dana 4.2. 2014., godine, a stupio je na snagu dana 12.02. 2014. godine.



Ravnateljica Poliklinike:
Prim.mr.sc. Zoja Gnjdjić dr.med.

Temeljem čl.32. Statuta Poliklinike za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju dr. Drago Čop, Zagreb, Mihanovićeve 3 (u daljnjem tekstu: Poliklinika), v.d.Ravnatelja Poliklinike Ivan Maroslavac, dipl.iur. dana 20. veljače 2017.god. donosi sljedeću:

O D L U K U

Radnim danom od ponedjeljka do petka, radno vrijeme Službe medicinske biokemije i laboratorijske medicine započinje u 7:00 sati i završava u 15:00 sati

Obrazloženje:

Revizorskim izvješćem Gradskog kontrolnog ureda Grada Zagreba, preporučeno je Poliklinici urediti pisanim aktom radno vrijeme Poliklinike čiji rad nije organiziran na način kao je to uređeno Pravilnikom o radnom vremenu te je stoga odlučeno kao u izreci ove Odluke.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu 20. veljače 2017. godine

Dostavlja se:

1. Oglasna ploča
2. pismohrana – ovdje.

v.d.Ravnatelja Poliklinike:

Ivan Maroslavac, dipl.iur.

